



Základní škola a mateřská škola Moravská Havířov, příspěvková  
organizace

IČO: 70958131

DIČ: CZ 70958131

Moravská 29/497

Havířov-Šumbark 73601

### Provozní řád

**Odloučené pracoviště: Mateřská škola Moravská 404/14 Havířov-Šumbark**

Účinnost od: 1. 9. 2026

Schválen na radě: 27.8.2026

## 1. Úvodní ustanovení

Mateřská škola zpracovává provozní řád, kterým stanoví podmínky provozu mateřské školy z hlediska zajištění hygienických požadavků, ochrany zdraví dětí a zaměstnanců a organizace provozu.

Provozní řád upravuje zejména režim dne s ohledem na věkové a fyzické zvláštnosti dětí, podmínky jejich pohybové výchovy a pobytu venku, režim stravování včetně pitného režimu, podmínky zajištění vhodných mikroklimatických podmínek a způsob manipulace a nakládání s prádlem.

Provozní řád se řídí zejména těmito platnými právními předpisy: zákonem č. **258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů**, ve znění pozdějších předpisů,

zákonem č. **561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)**, ve znění pozdějších předpisů

,  
vyhláškou č. **160/2024 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých a dětských skupin**, ve znění pozdějších předpisů,

vyhláškou č. **14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání**, ve znění pozdějších předpisů,

vyhláškou č. **107/2005 Sb., o školním stravování**, ve znění pozdějších předpisů,

vyhláškou č. **64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů**, ve znění pozdějších předpisů, v rozsahu vztahujícím se k provozu mateřské školy, dalšími právními předpisy vztahujícími se ke konkrétním podmínkám a činnostem mateřské školy.

Provozní řád vychází rovněž z **Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (RVP PV)** a z konkrétních prostorových, technických a provozních podmínek mateřské školy.

Provozní řád nenahrazuje **školní řád mateřské školy**. Školní řád upravuje zejména práva a povinnosti dětí, jejich zákonných zástupců a zaměstnanců školy, pravidla vzájemných vztahů a další náležitosti stanovené školským zákonem.

Provozní řád je zpracován s ohledem na konkrétní podmínky a organizaci provozu mateřské školy a je závazný pro všechny zaměstnance mateřské školy v rozsahu jejich pracovního zařazení a odpovědnosti.

## **2.Základní údaje o zařízení**

**Adresa:** Základní škola a mateřská škola Moravská Havířov, příspěvková organizace  
Moravská 497/29 Havířov-Šumbark 736 01

IČO: 79058131      DIČ: CZ 79058131

### **Odloučené pracoviště:**

Adresa poskytující předškolní vzdělávání:

Mateřská škola Moravská 404/14 Havířov – Šumbark 73601

Telefon: 596883657, 604 207 203

Email: sefrankova.lenka@msmoravskahavirov.cz    Webové stránky: msmoravska - havirov.cz

Ředitelka školy: Mgr. Marcela Sasynová, statutární zástupce

Zástupkyně ředitele pro MŠ: Lenka Šefránková, není statutární zástupce

PStatutární město Havířov, Magistrát města Havířova, Svornosti 2 Havířov – Město

### **Typ mateřské školy**

celodenní - 5ti třídní

### **Kapacita MŠ**

|                     |
|---------------------|
| S výjimkou 133 dětí |
|---------------------|

### **Věkové složení:**

|                 |                               |
|-----------------|-------------------------------|
| 1.Třída Berušky | 2.5 – 5 let heterogenní třída |
| 2.Třída Broučci | 2.5 – 5 let heterogenní třída |
| 3.třída Koťátka | 2.5 – 6 let heterogenní třída |

|                   |                               |
|-------------------|-------------------------------|
| 4. třída Motýlci  | 2.5 – 7 let heterogenní třída |
| 5. třída Sluníčka | 5 -6 let homogenní třída      |

### 3.Podmínky provozu a organizace vzdělávání

Odloučené pracoviště splňuje podmínky dle vyhlášky č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení).

|                           |                    |
|---------------------------|--------------------|
| Provoz MŠ Moravské        | 6:00 – 16:30 hod.  |
| MŠ se uzamyká             | 8:15 hod.          |
| Vyzvedávání dětí po obědě | 12:15 – 12:35 hod. |
| MŠ se uzamyká             | 12:35 – 14:30 hod. |
| Vyzvedávání dětí          | 14:30 – 16:30hod.  |

#### 3.1 Časový harmonogram režimových činností:

|               |                                                                                                                                                              |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.00 -8.00    | Příchod dětí do mateřské školy, předávání dětí učitelkám do třídy, spontánní hry dle volby dětí, pohybové a relaxační aktivity, didakticky zacílené činnost  |
| 8.30 - 9.00   | Osobní hygiena, dopolední svačina                                                                                                                            |
| 9.00 - 9.50   | Spontánní hry dle volby dětí, pohybové a relaxační aktivity, didakticky zacílené činnosti frontální, skupinové, individuální i prožitkové                    |
| 9.50 - 11.30  | Osobní hygiena, příprava na pobyt venku, pobyt dětí venku, příp. náhradní činnost                                                                            |
| 11.30 –11.40  | Převlékání, osobní hygiena, příprava na oběd                                                                                                                 |
| 11.40 - 12.30 | Oběd a osobní hygiena dětí                                                                                                                                   |
| 12.30 - 14.00 | Odpočinek dětí respektující rozdílné potřeby dětí, individuální práce s dětmi s nižší potřebou spánku, klidové aktivity pro děti se sníženou potřebou spánku |
| 14.10- 14.30  | Odpolední svačina, osobní hygiena                                                                                                                            |
| 14.30 - 16.30 | Spontánní hry dle volby dětí, pohybové a relaxační aktivity, didakticky zacílené činnosti frontální, skupinové, individuální                                 |

V případě příznivého počasí mohou aktivity probíhat na školní zahradě

### **3.2.Režim dne**

Časový harmonogram může být individuálně upravován podle aktuální situace a potřeb dětí. Během dne probíhají individuální a skupinové aktivity, spontánní a řízené činnosti vycházející ze zájmů a potřeb dětí. Režim dne respektuje věkové zvláštnosti dětí, jejich individuální potřeby a biorytmus. Časové rozložení stravování je stanoveno s ohledem na pravidelnost jednotlivých jídel. Po obědě je vymezena doba pro odpočinek a relaxaci. Děti nejsou nuceny ke spánku. Je respektována jejich individuální potřeba odpočinku a děti, které neusnou, mohou po nezbytné době klidově relaxovat nebo se věnovat klidovým činnostem tak, aby nebyly rušeny ostatní děti.

### **3.3.Režimové požadavky**

Režim dne mateřské školy je z organizačních důvodů stanoven rámcově. Respektuje věkové složení dětí, jejich individuální zvláštnosti, potřeby a biorytmus. Pedagogické pracovníce přizpůsobují vzdělávací činnost aktuálním potřebám dětí.

V mateřské škole je respektováno soukromí dětí. Pokud dítě potřebuje využít klidnou část třídy a na určitou dobu se neúčastnit společných činností, je mu to s ohledem na jeho potřeby a bezpečnost umožněno.

Scházení dětí do mateřské školy probíhá zpravidla do 8.00 hod. Po tomto čase se mateřská škola z bezpečnostních důvodů uzamyká. Pozdější příchod dítěte zákonný zástupce včas oznámí pedagogické pracovníci. Zákonný zástupce předává dítě pedagogické pracovníci osobně.

Při nástupu dítěte do mateřské školy je uplatňován adaptační režim s maximálně individuálním přístupem podle potřeb dítěte. Pro vstup do budovy se používá zvonek. Pracovnice mateřské školy umožňují vstup do budovy prostřednictvím videotelefonu.

### **3.4 Hra**

Spontánní hry probíhají od příchodu dětí do mateřské školy, prolínají se s řízenými činnostmi a jsou zařazovány také v průběhu pobytu venku a po odpoledním odpočinku. Poměr spontánních a řízených činností je přizpůsobován věku, individuálním potřebám a zájmům dětí. Didakticky cílené činnosti jsou zařazovány v průběhu celého dne a probíhají individuální, skupinovou

nebo společnou formou pod vedením pedagogické pracovníce. Vycházejí z aktuálních vzdělávacích potřeb, zájmů a možností dětí.

### **3.5Hračky a další didaktické pomůcky**

Hračky, didaktické pomůcky a další vybavení jsou používány v souladu s jejich určením, věkovou vhodností a bezpečnostními požadavky výrobce. Jsou průběžně kontrolovány z hlediska bezpečnosti a hygienické nezávadnosti.

Čištění a dezinfekce hraček, stavebnic, nádobíčka a kontejnerů se provádí podle potřeby, zejména při jejich znečištění a při zhoršené epidemiologické situaci, nejméně jednou za pololetí.

### **3.6 Pohybové aktivity a pobyt venku**

Pohybové aktivity jsou zařazovány denně. Zdravotně zaměřené cvičení je průběžně zařazováno během dne a zahrnuje zejména cvičení vyrovnávací, protahovací, uvolňovací, dechová a relaxační, s využitím hudby a různých druhů náčiní. V průběhu dne jsou zařazovány také krátké pohybové chvíle. Je dbáno na dostatek přirozeného pohybu při spontánních hrách a při pobytu venku. Denní doba pobytu dětí venku je realizována po maximální možnou dobu. Doba pobytu venku lze upravit s ohledem na klimatické podmínky a aktuální stav prostředí.

Pobyt venku je organizován s ohledem na aktuální počasí, klimatické podmínky, kvalitu ovzduší a bezpečnost dětí. Při nepříznivých klimatických nebo jiných podmínkách je jeho délka a způsob organizace přizpůsoben aktuální situaci.

V letních dnech s vysokými teplotami je pobyt venku organizován především v ranních hodinách a v době, kdy jsou podmínky pro pobyt dětí příznivé. V průběhu dne jsou podle aktuálních podmínek využívány vnitřní prostory školy s odpovídajícím mikroklimatem a je zajištěn dostatečný pitný režim. Pobyt venku je realizován s maximálním využitím školní zahrady. Podle vzdělávacích záměrů jsou organizovány také vycházky po okolí. Zařazovány jsou spontánní i řízené činnosti zaměřené zejména na pozorování, objevování, poznávání okolního prostředí a přirozený pohyb dětí. Otužování je realizováno přiměřeně věku, individuálním potřebám a zdravotnímu stavu dětí. Spočívá zejména v pravidelném větrání prostor, dostatečném pobytu venku, v letních měsících také ve hrách s vodou a v zimních měsících ve hrách se sněhem. Pedagogické pracovnice dbají na přiměřené oblečení dětí s ohledem na aktuální počasí.

Čistota ovzduší a teplota ve třídě je sledována a regulována s využitím systému nuceného větrání s rekuperací. Filtry jsou pravidelně kontrolovány a podle potřeby vyměňovány v souladu s pokyny výrobce nebo dodavatele.

Provozní řád školní zahrady, s podrobnými informacemi o jejím využívání a údržbě, je součástí příloh.

### **3.7 Odpočinek**

Každé dítě má své individuálně přidělené a označené lehátko a lůžkoviny.

Odpočinek vychází z individuálních potřeb dětí a probíhá zpravidla od 12.40 hod. do 14.00 hod.

Děti odpočívají při čtení nebo reprodukováné pohádce, případně při poslechu relaxační hudby. Dětem je umožněna individuální relaxace a podle potřeby také samostatné uspokojování hygienických potřeb.

Děti, které nepotřebují delší dobu odpočinku, mohou po nezbytné době odpočinku vykonávat klidové činnosti, které nenarušují odpočinek ostatních dětí, například prohlížení časopisů, kreslení nebo jiné klidové aktivity.

Každý pátek si děti odnášejí pyžama domů k vyprání; jejich vyprání zajišťují zákonní zástupci.

### **3.8 Využívání zařízení včetně pozemku pro jiné aktivity**

Činnosti organizované společně pro děti a jejich zákonné zástupce vycházejí ze školního plánu akcí. Tyto činnosti nejsou součástí pravidelného denního provozu mateřské školy.

Akce pro rodiče s dětmi jsou pořádány zpravidla v odpoledních hodinách v budově školy nebo v prostorách školní zahrady.

## **4. Stravování**

### **4.1 Stravování v MŠ**

Stravování se řídí platnými právními předpisy upravujícími školní stravování, zejména vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů.

Strava je připravována ve školní jídelně mateřské školy. Jídlo je rozváženo a oběd vydáván na jednotlivých třídách v přilehlých výdejnách.

Polévku nalévají dětem pedagogické pracovnice. Hlavní jídlo nakládají zaměstnankyně školní jídelny. Děti si podle svých schopností samostatně jídlo přinášejí ke stolu. **Doba podávání stravy:**

- dopolední přesnídávka: 8.30–8.45 hod.,
- oběd – polévka: 11.40 hod.,
- oběd – hlavní jídlo: 11.50 hod.,
- odpolední svačina: 14.10–14.35 hod.

Při nepřítomnosti dítěte si zákonný zástupce může vyzvednout předem nahlášený oběd v 11.15 hod. do vlastního jídelnosíče, v souladu s pravidly školního stravování.

Dietního stravování – dietní strava je zajištěna dovozem z [ZŠ a MŠ Na Nábřeží](#).

#### **4.2. Stravování cizích strávníků**

V mateřské škole nejsou vytvořeny podmínky pro stravování cizích strávníků

#### **4.3 Pitný režim**

Od 6.00 hodin na 1. třídě, od 7.00 na ostatních třídách mají děti po celý den nádoby s nápoji.

Nápoje podle potřeby doplňuje pracovníce jídelny nebo pedagogické pracovníce.

Nápoje jsou k dispozici v uzavřených nádobách s ventilem – děti se mohou samostatně obsloužit v průběhu celého dne.

Děti mají svůj vlastní, označený hrníček, který si přinášejí z domova.

Druhy nápojů: čaj, voda, voda s citronem nebo ovocem, voda s bylinkami.

#### **5.0 Hygienické zařízení a sanitární režim**

Hygienické zařízení mateřské školy odpovídá požadavkům vyhlášky č. 160/2024 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých a dětských skupin, ve znění pozdějších předpisů.

- pro 5 dětí je zřízena jedna dětská toaletní mísa a umyvadlo,
- pro chlapce jsou instalovány 2 dětské pisoáry,
- umyvadla jsou napojena na společnou mísící baterii, osazenou mimo dosah dětí,
- každé umyvadlo je opatřeno pouze 1 výtokovým ventilem,
- umývárna je vybavena 1 sprchou řešenou tak, aby děti mohly vstupovat samostatně

Hygienická zařízení jsou vybavena prostředky pro hygienické mytí a osušení rukou a toaletním papírem. Záchodové kabiny jsou vybaveny krytými odpadkovými koši. Stěny a podlahy hygienických zařízení jsou omyvatelné, čistitelné a snadno dezinfikovatelné.

Čisticí a dezinfekční prostředky a pomůcky jsou uloženy ve vyčleněném, odvětrávaném prostoru mimo dosah dětí.

#### **5.1 Způsob zajištění výměny a skladování prádla Výměna**

**prádla:**

- lůžkoviny se mění nejméně jednou za 3 týdny a vždy podle potřeby,
- ručníky se mění nejméně jednou týdně a vždy podle potřeby.

Praní prádla je zajištěno pracovníci provozu mateřské školy. Způsob praní je volen s ohledem na druh prádla, jeho znečištění a požadavky na hygienickou nezávadnost.

Zacházení s prádlem a jeho praní je zajištěno tak, aby nedocházelo k přenosu infekčních onemocnění. Čisté a použité prádlo je při manipulaci, přepravě a skladování odděleno.

Použité ložní prádlo se třídí mimo prostor, ve kterém děti odpočívají, a ukládá se do vhodného obalu, který zabraňuje kontaminaci okolí. Použité prádlo se skladuje ve vyčleněném prostoru. Čisté

lůžkoviny, ručníky a ostatní čisté prádlo se skladují v čistých, uzavíratelných skříních tak, aby nedošlo k jejich kontaminaci.

## **5.2 Sanitární režim**

Za řádné provádění úklidu a dezinfekce v prostorách mateřské školy odpovídá školnice. Zároveň odpovídá za nákup a evidenci čisticích a dezinfekčních prostředků a za jejich správné skladování a používání.

### **Způsob a četnost úklidu a čištění:**

#### **Denně:**

- vlhké čištění podlah, nábytku, okenních parapetů, klik a dalších běžně dotýkaných povrchů,
- vynášení odpadků,
- čištění kobereců vysavačem,
- mytí umyvadel, záchodových mís a sedátek za použití vhodných čisticích prostředků,
- podle potřeby dezinfekce hygienických zařízení a dalších exponovaných povrchů.

#### **Týdně:**

- omytí omyvatelných částí stěn v hygienických zařízeních, dezinfekce umýváren a záchodů,
- umytí kelímků k ústní hygieně,
- dezinfekce hřebenů,
- dezinfekce podlahových ploch, okenních parapetů, nábytku a dveří podle potřeby,
- udržování čistoty prostoru před hlavními dveřmi.

#### **2× ročně:**

- umytí oken včetně rámců,
- umytí svítidel,
- celkový úklid všech prostor školy.

#### **Malování:**

- třídy mateřské školy podle skutečného stavu a potřeby, nejméně v intervalech stanovených platnými požadavky a s ohledem na hygienický stav prostor.

V případě zhoršené epidemiologické situace se četnost čištění a dezinfekce zvyšuje podle aktuální situace. Zvýšená pozornost je věnována zejména klikám, židlím, stolům, hračkám, hygienickému zařízení a dalším často dotýkaným povrchům.

## **6.0 Mikroklimatické podmínky**

Mikroklimatické podmínky v prostorách mateřské školy jsou zajišťovány v souladu s vyhláškou č. 160/2024 Sb. a její přílohou č. 4

#### **. Teplota vzduchu:**

V hernách a místnostech určených k dlouhodobému pobytu dětí je stanovena minimální teplota 20 °C a maximální výsledná teplota 28 °C. Relativní vlhkost vzduchu se pohybuje v rozmezí 30–65 %.

Při extrémních venkovních teplotách, kdy venkovní teplota vzduchu naměřená ve stínu přesáhne 30 °C, nebo pokud je ve vnitřních prostorách překročena stanovená maximální výsledná teplota, jsou přijímána opatření ke snížení tepelné zátěže dětí, zejména pobytem v tepelně méně zatížených prostorách a zajištěním dostatečného pitného režimu.

Pokud venkovní podmínky neumožňují přirozené větrání z důvodu překročení přípustných hodnot škodlivin nebo hluku ve venkovním prostředí, jsou mikroklimatické podmínky a větrání čerstvým vzduchem zajištěny vzduchotechnickým zařízením.

Teplota vzduchu v obytných prostorách se kontroluje pomocí nástěnných teploměrů. Před okny jsou instalovány venkovní žaluzie, které slouží ke stínění a omezení tepelné zátěže a oslnění.

#### **Větrání:**

Větrání prostor je zajištěno přirozeným větráním a systémem nuceného větrání s rekuperací. Větrání a údržba vzduchotechnického zařízení probíhají v souladu s technickými podmínkami zařízení a pokyny výrobce nebo dodavatele.

#### **Osvětlení:**

Denní osvětlení vnitřních prostor určených k dlouhodobému pobytu dětí odpovídá požadavkům platných právních předpisů a příslušných českých technických norem.

Pro většinu zrakových činností je zajištěn vhodný směr denního osvětlení zleva a shora, pokud to umožňují stavebně-technické dispozice prostor. Elektrické osvětlení a jeho rozmístění odpovídá normovým požadavkům.

Osvětlovací soustavy, okna a další části prostor ovlivňující osvětlení jsou pravidelně čištěny a udržovány. Venkovní a případně vnitřní žaluzie slouží k regulaci denního osvětlení a k ochraně před oslněním a nadměrnou tepelnou zátěží.

### **7.0 Zásobování pitnou vodou**

Mateřská škola je zásobována pitnou vodou z veřejného vodovodu. Pitná voda musí splňovat požadavky stanovené platnými právními předpisy.

Pitná voda je využívána k pití, osobní hygieně a k dalším účelům odpovídajícím provozu mateřské školy. Přístup dětí k pití je zajištěn v rámci pitného režimu uvedeného v části 4.3 tohoto provozního řádu.

### **8. Závěrečná ustanovení**

Tento provozní řád nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2026.

Seznámení s provozním řádem a jeho dodržování je závazné pro zaměstnance školy a pro všechny osoby, které se pohybují v prostorách mateřské školy, v rozsahu jejich činnosti a pobytu v prostorách školy. Zákonní zástupci dětí jsou s provozním řádem seznámeni způsobem stanoveným školou.

Provozní řád je k dispozici na webových stránkách školy a v prostorách mateřské školy.

